

UMOWA nr
OBJĘCIA NADZOREM AUTORSKIM
OPROGRAMOWANIA INFOMEDICA

"Olmedica" w Olecku sp. z o. o., ul. Gołdapska 1, 19-400 Olecko, wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego w Olsztynie Wydział Gospodarczy pod nr 0000 164875, z kapitałem zakładowym w wysokości: 4 629 000 złote, NIP 847-14-88-956, którą reprezentuje:

Katarzyna Mróz – Prezes

zwana dalej **Zamawiającym**,

oraz firma

..... –
..... –

zwana dalej **Wykonawcą**,

zawierają w dniu umowę następującej treści:

| | | |
|---------------------------|---|-----------------------|
| Akceptacja Zamawiającego: | Osoba odpowiedzialna za umowę ze strony Wykonawcy: | Akceptacja Wykonawcy: |
| | | |
| Strona 1 z 13 | | |

§ 1. Przedmiot Umowy

- 1) Przedmiotem niniejszej Umowy jest objęcie nadzorem autorskim, w zakresie wskazanym w § 2 niniejszej Umowy modułów oprogramowania aplikacyjnego InfoMedica wymienionych w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy (dalej: „Oprogramowanie Aplikacyjne”).

§ 2. Zobowiązania Wykonawcy

Część I – nadzór autorski

- 1) W ramach nadzoru autorskiego, o którym mowa w §1 niniejszej Umowy, Wykonawca zapewnia:
- a) udostępnienie poprawek do Oprogramowania Aplikacyjnego, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego błędu Oprogramowania Aplikacyjnego (tzn. nie spowodowanego przez Zamawiającego powtarzalnego działania Oprogramowania Aplikacyjnego, w tym samym miejscu programu, prowadzącego w każdym przypadku do otrzymania błędnych wyników jego działania):
 - i) w przypadku tzw. błędu krytycznego, tj. takiego, który uniemożliwia użytkowanie Oprogramowania Aplikacyjnego (w zakresie jego podstawowej funkcjonalności wskazanej w dokumentacji użytkownika) i prowadzi do zatrzymania jego eksploatacji, utraty danych lub naruszenia ich spójności, w wyniku których niemożliwe jest prowadzenie działalności z użyciem Oprogramowania Aplikacyjnego:
 - (1) czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego (tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez Wykonawcę czynności zmierzających do naprawy zgłoszonego „błędu krytycznego”) wynosi 1 dzień roboczy;
 - (2) czas dokonania i udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich korekt Oprogramowania Aplikacyjnego wyniesie do 3 dni roboczych od chwili rozpoczęcia czynności serwisowych;
 - (3) w przypadku wystąpienia „błędu krytycznego” Wykonawca może wprowadzić tzw. rozwiązanie tymczasowe, doraźnie rozwiązujące problem błędu krytycznego; w takim przypadku dalsza obsługa usunięcia dotychczasowego błędu krytycznego będzie traktowana jako błąd zwykły;
 - ii) w pozostałych przypadkach:
 - (1) czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego (tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez Wykonawcę czynności zmierzających do naprawy zgłoszonego błędu zwykłego) wynosi do 15 dni roboczych;
 - (2) czas dokonania i udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich korekt Oprogramowania Aplikacyjnego wyniesie do 60 dni roboczych od chwili rozpoczęcia czynności serwisowych;
 - iii) w wyjątkowych wypadkach, za zgodą Zamawiającego, czas dokonania korekt będzie uzgodniony pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym;
 - iv) Wykonawca wymaga udostępnienia przez Zamawiającego zdalnego dostępu do baz danych i Oprogramowania Aplikacyjnego. Zasady zdalnego dostępu określa Załącznik nr 4 do niniejszej Umowy;
 - v) zgłoszenie błędu przez Zamawiającego odbywać się będzie poprzez witrynę internetową Centralnego Help-Desku Wykonawcy pod adresem; w razie trudności z rejestracją zgłoszenia na w/w witrynie internetowej, Zamawiający może dokonać zgłoszenia telefonicznie pod numerem telefonu:
 - (1) – dla połączeń z telefonów stacjonarnych,
 - (2) – dla połączeń z telefonów komórkowych,lub pisemnie na formularzu przesyłanym za pomocą poczty elektronicznej na adres, opcjonalnie faksem na numer wzór formularza stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy; wypełnienie jednego formularza może dotyczyć tylko jednego rodzaju problemu występującego w konkretnym module;
 - (1) w przypadku, gdy formularz zgłoszenia błędu zostanie przyjęty przez Wykonawcę:

| | | |
|---------------------------|--|-----------------------|
| Akceptacja Zamawiającego: | Osoba odpowiedzialna za umowę ze strony Wykonawcy: | Akceptacja Wykonawcy: |
| | | |

- (a) w godzinach pomiędzy 16.00 a 24.00 dnia roboczego – traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 następnego dnia roboczego;
 - (b) w godzinach pomiędzy 0.00 a 8.00 dnia roboczego - traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 danego dnia roboczego;
 - (c) w dniu ustawowo lub dodatkowo wolnym od pracy - traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 najbliższego dnia roboczego;
 - b) wprowadzanie zmian w Oprogramowaniu Aplikacyjnym w zakresie dotyczącym istniejących funkcjonalności, objętych niniejszą Umową, w zakresie wymaganym zmianami powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub przepisów prawa wewnętrznie obowiązujących wydanych na podstawie delegacji ustawowej, z zastrzeżeniem, że Wykonawca zobowiązany jest do:
 - i) przekazania Zamawiającemu informacji o nowych wersjach Oprogramowania Aplikacyjnego, ukazujących się do czterech (4) razy w roku, co odbywać się będzie poprzez opublikowanie odpowiedniego komunikatu na witrynie Centralnego Help-Desku;
 - ii) udostępniania uaktualnień Oprogramowania Aplikacyjnego (nowych wersji Oprogramowania Aplikacyjnego) poprzez serwer <https://.....>,
 - c) możliwość pisemnego zgłoszenia uwag i propozycji modyfikacji Oprogramowania Aplikacyjnego poprzez witrynę Centralnego Help-Desku, lub na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy; zgłoszenia takie wynikają z zobowiązania Wykonawcy do dokonywania rozwoju Oprogramowania Aplikacyjnego, o którym mowa w punkcie poprzedzającym, będą one rozpatrywane w czasie prac analitycznych przy rozwoju Oprogramowania Aplikacyjnego; (zastanowić się nad
 - d) gotowość przyjmowania i rozpatrywania indywidualnych żądań zmian (tj. modyfikacji płatnych) Oprogramowania Aplikacyjnego objętego niniejszą Umową (proponując jego udoskonalenia, modyfikacji i rozwoju), oraz zmian w Oprogramowaniu Aplikacyjnym w odniesieniu do dodania nowej funkcjonalności, w zakresie wymaganym zmianami powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub przepisów prawa wewnętrznie obowiązujących, wydanych na podstawie delegacji ustawowej, przy czym realizacja powyższych żądań nie będzie wchodziła w zakres niniejszej Umowy; zgłoszenia żądania zmiany należy dokonywać poprzez witrynę Centralnego Help-Desku lub na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem, że zasady realizacji zgłoszonych żądań będą każdorazowo uzgadniane pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym.
- 2) Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy po stronie Wykonawcy jest Kierownik Projektu

§ 3. Zobowiązania Zamawiającego

- 1) Zamawiający jest zobowiązany do:
- a) wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za realizację całości niniejszej Umowy, dane tej osoby zostały wskazane w Załączniku nr 3 do niniejszej umowy (Informacje o Zamawiającym), oraz powiadomienia Wykonawcy o każdej zmianie tej osoby (w formie pisemnej lub elektronicznej);
 - b) wykonywania niezwłocznie czynności zaleconych przez Wykonawcę, w szczególności czynności związanych z bezpieczeństwem pracy systemu i bezpieczeństwem danych gromadzonych w systemie funkcjonującym u Zamawiającego, w tym w Oprogramowaniu Aplikacyjnym;
 - c) powstrzymania się od samodzielnego lub przy udziale osób trzecich dokonywania jakichkolwiek zmian w konfiguracji oprogramowania (zgodnie z art. 74 ust. 4 pkt 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych) lub sprzętu komputerowego, na którym wykorzystywane jest Oprogramowanie Aplikacyjne objęte niniejszą Umową, w tym Zamawiający zobowiązuje się nie dokonywać nieautoryzowanych przez Wykonawcę modyfikacji zawartości baz danych Oprogramowania Aplikacyjnego; w przypadku zaistnienia takiej potrzeby Wykonawca dopuszcza zmiany konfiguracji Oprogramowania Aplikacyjnego lub sprzętu komputerowego, ale muszą one zostać wcześniej zgłoszone Wykonawcy, a

| | | |
|---------------------------|--|-----------------------|
| Akceptacja Zamawiającego: | Osoba odpowiedzialna za umowę ze strony Wykonawcy: | Akceptacja Wykonawcy: |
| | | |

wszelkiego rodzaju zmiany muszą być wykonywane za uprzednią wyraźną zgodą Wykonawcy lub przez Autoryzowanego Partnera Serwisowego Wykonawcy.

- d) prowadzenia rejestru kontaktów z Wykonawcą, obejmującego w szczególności rozmowy telefoniczne, wysyłane faksy i pisma, zmiany konfiguracji Oprogramowania Aplikacyjnego oraz wykonane czynności;
- e) dostarczenia na wniosek Wykonawcy wskazanych fragmentów lub całości baz danych Oprogramowania Aplikacyjnego, w przypadku uzasadnionej potrzeby ich użycia do prawidłowej realizacji przedmiotu niniejszej Umowy poza siedzibą Zamawiającego przy zachowaniu poniższej procedury:
 - i) Uprawniony pracownik Zamawiającego prześle bazę danych Wykonawcy poprzez jej skopiowanie na serwer SFTP o adresie, w pliku archiwum (np. w formacie zip) zabezpieczonym hasłem (minimum 12 znakowym, uwzględniającym minimum 2 znaki specjalne i minimum 2 cyfry). Hasło do pliku archiwum zawierającego bazę danych będzie przekazywane SMS'em osobie ze Strony Wykonawcy, która wnioskuje o udostępnienie bazy danych. Zaszifrowany plik archiwum z bazą danych będzie skopiowany przez pracownika Zamawiającego do katalogu domowego Zamawiającego na wskazanym wyżej serwerze SFTP, skąd będzie go mógł pobrać pracownik Wykonawcy, wnioskujący o udostępnienie bazy danych.
 - ii) Uprawniony pracownik Zamawiającego prześle bazę danych Autoryzowanemu Przedstawicielowi Wykonawcy poprzez jej skopiowanie na serwer SFTP o adresie w pliku archiwum (np. w formacie zip) zabezpieczonym hasłem (minimum 12 znakowym, uwzględniającym minimum 2 znaki specjalne i minimum 2 cyfry). Hasło do pliku archiwum zawierającego bazę danych będzie przekazywane SMS'em osobie ze Strony Autoryzowanego Przedstawiciela Wykonawcy, która wnioskuje o udostępnienie bazy danych. Zaszifrowany plik archiwum z bazą danych będzie skopiowany przez pracownika Zamawiającego do katalogu domowego Zamawiającego na wskazanym wyżej serwerze SFTP, skąd będzie go mógł pobrać pracownik Autoryzowanego Przedstawiciela Wykonawcy, wnioskujący o udostępnienie bazy danych.
 - iii) Listę osób mogących wnioskować o udostępnienie bazy danych ze Strony Wykonawcy, przy użyciu indywidualnego konta na serwerze SFTP, o którym mowa w pkt i (wraz z adresem e-mail oraz numerem telefonu komórkowego), zawiera załącznik nr 4 do niniejszej Umowy;
 - iv) Listę osób mogących wnioskować o udostępnienie bazy danych ze Strony Autoryzowanego Przedstawiciela Wykonawcy, przy użyciu indywidualnego konta na serwerze SFTP, o którym mowa w pkt ii (wraz z adresem e-mail oraz numerem telefonu komórkowego), zawiera załącznik nr 4 do niniejszej Umowy;
 - v) Listę osób mogących udostępniać bazę danych ze Strony Zamawiającego, przy użyciu indywidualnego konta na serwerze SFTP, o którym mowa w pkt i) oraz pkt ii), (wraz z adresem e-mail i numerem telefonu komórkowego), zawiera załącznik nr 3 do niniejszej Umowy;
 - vi) Dostęp do serwerów SFTP wymaga uwierzytelnienia identyfikatorem i hasłem. Każdy użytkownik zarówno ze strony Zamawiającego, Wykonawcy jak i Autoryzowanego Przedstawiciela Wykonawcy, chcący skorzystać z zasobów serwera i mając do tego uprawnienie wynikające ze wskazania go w załączniku odpowiednio nr 3 i nr 4, będzie zobowiązany do posiadania własnego identyfikatora..
- f) delegowania i upoważnienia pracowników do współpracy z Wykonawcą w zakresie potrzebnym do świadczenia usług określonych niniejszą Umową;
- g) zapewnienia, aby Oprogramowanie Aplikacyjne, zainstalowane u Zamawiającego, wymienione w Załączniku nr 1 było używane wyłącznie przez użytkowników upoważnionych przez Zamawiającego do korzystania z ww. oprogramowania zgodnie z dokumentacją i instrukcjami Wykonawcy;
- h) dokonywania prawidłowo zakwalifikowanych zgłoszeń ewentualnych błędów zgodnie z niniejszą Umową oraz dostarczania Wykonawcy rzetelnych i wyczerpujących informacji o

| | | |
|---------------------------|--|-----------------------|
| Akceptacja Zamawiającego: | Osoba odpowiedzialna za umowę ze strony Wykonawcy: | Akceptacja Wykonawcy: |
| | | |
| Strona 4 z 13 | | |

stanie Oprogramowania Aplikacyjnego i o zamiarach wprowadzenia zmian w działalności Zamawiającego (z odpowiednim wyprzedzeniem) oraz materiałów potrzebnych do wykonania usług w zakresie niniejszej umowy;

- i) przekazywania na bieżąco Wykonawcy wszystkich przepisów i regulaminów obowiązujących u Zamawiającego, które mogą mieć zastosowanie w realizacji niniejszej Umowy, w tym obowiązujących wykładni prawnych lub wskazówek jednostek nadrzędnych (np. Narodowy Fundusz Zdrowia, Ministerstwo Zdrowia, Samorządowy Wydział Zdrowia, Organ Założycielski, inne);
 - j) zapewnienia Wykonawcy możliwości stałego dostępu do Oprogramowania Aplikacyjnego objętego zakresem, określonym w §2 niniejszej umowy, w tym pracy w godzinach popołudniowych i wieczornych, a także zapewnienia obecności w tym czasie, upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego;
 - k) udostępnienia Wykonawcy sprzętu komputerowego i Oprogramowania Aplikacyjnego Zamawiającego lub oprogramowania osób trzecich w zakresie potrzebnym do świadczenia usług określonych w §2 niniejszej umowy;
 - l) zapewnienia pracownikom Wykonawcy warunków do świadczenia usług określonych w §2 niniejszej umowy, z uwzględnieniem obowiązujących u siebie przepisów BHP;
 - m) zapewnienia zdalnego dostępu do Oprogramowania Aplikacyjnego objętego usługami określonymi w §2 niniejszej umowy, o ile to będzie konieczne.
- 2) Jeśli Zamawiający nie wywiąże się z obowiązków wymienionych powyżej, okoliczność ta traktowana będzie jako zwłoka Zamawiającego, a Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za dotrzymanie terminów przewidzianych Umową.

§ 4. Płatności

- 1) Za realizację przedmiotu niniejszej Umowy, określonego w § 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie, za cały okres obowiązywania niniejszej umowy, w wysokości: zł netto, powiększone o podatek VAT wg stawki obowiązującej w dniu wykonania usługi w danym okresie rozliczeniowym, łącznie brutto: zł, zgodnie z kalkulacją cenową, stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
- 2) Usługi objęte niniejszą Umową będą rozliczane w miesięcznych okresach rozliczeniowych, z zastrzeżeniem postanowień ust. 4.
- 3) Miesięczna wartość wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, wskazanego w §1, w wysokości: zł netto, powiększone o podatek VAT wg stawki obowiązującej w dniu wykonania usługi, łącznie zł brutto będzie płatne na podstawie faktur VAT wystawianych miesięcznie w terminie i na zasadach określonych w przepisach prawa obowiązujących w dniu wykonania usługi. Płatność nastąpi przelewem w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury VAT, na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
- 4) Za pierwszy okres rozliczeniowy świadczenia usług opisanych w niniejszej Umowie, uważa się okres od pierwszego dnia obowiązywania umowy do końca miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiło złożenie podpisu przez Wykonawcę, jeśli podpisał umowę jako ostatni lub, w którym doręczono Wykonawcy umowę podpisaną przez Zamawiającego, jeśli Zamawiający podpisał umowę jako ostatni. Za pierwszy okres rozliczeniowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, obliczone jako suma wartości miesięcznego wynagrodzenia, wskazanego w ust. 3, począwszy od pierwszego miesiąca obowiązywania umowy do końca miesiąca kalendarzowego, o jakim mowa w zdaniu poprzednim. Faktura zostanie wystawiona najpóźniej do 15 dnia następnego miesiąca po zakończeniu pierwszego okresu rozliczeniowego. Kolejne faktury wystawiane będą w cyklach miesięcznych, zgodnie z postanowieniami ust. 3.
- 5) Jeżeli świadczenie usług rozpoczęło się w trakcie miesiąca, wynagrodzenie za ten miesiąc ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu. Proporcję ustala się w oparciu o dni kalendarzowe w okresie rozliczeniowym.
- 6) W przypadku zakupu przez Zamawiającego kolejnych licencji Oprogramowania Aplikacyjnego zostaną one, po podpisaniu stosownego aneksu, objęte niniejszą umową, a kwota wynagrodzenia Wykonawcy, określona w ust.1 i 3 zostanie odpowiednio zmieniona.

| | | |
|---------------------------|---|-----------------------|
| Akceptacja Zamawiającego: | Osoba odpowiedzialna za umowę ze strony Wykonawcy: | Akceptacja Wykonawcy: |
| | | |

- 7) W przypadku nie zapłacenia przez Zamawiającego wynagrodzenia, określonego w §4 ust. 3 oraz ust.4 niniejszej Umowy w ustalonym terminie, Wykonawca naliczy odsetki w wysokości ustawowej.
- 8) W przypadku braku płatności przez Zamawiającego przez okres dłuższy niż 2 miesiące, Wykonawca ma prawo do wypowiedzenia niniejszej Umowy z winy Zamawiającego lub wstrzymania realizacji Umowy do czasu uregulowania przez Zamawiającego wszystkich zaległych należności. Ewentualne wstrzymanie wykonywania niniejszej Umowy nastąpi poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego i nie spowoduje dla Wykonawcy żadnych negatywnych konsekwencji prawnych.
- 9) Zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT) w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, w odniesieniu do usług przewidzianych niniejszą umową, skutkuje, z dniem wejścia w życie nowej stawki VAT, zmianą wynagrodzenia brutto należnego wykonawcy oraz zmianą kalkulacji cenowej stanowiącej załącznik nr 1 do umowy w zakresie stawki VAT i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 5. Okres obowiązywania Umowy

- 1) Niniejsza umowa została zawarta na czas określony od 01.01.2018r. do 31.12.2018r. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania ze skutkiem na dzień 01.01.2018r.

§ 6. Odpowiedzialność Wykonawcy

- 1) Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a) treść i integralność danych, otrzymywanych i przechowywanych przez użytkownika lub administratora Zamawiającego;
 - b) jakiegokolwiek szkody wynikłe z nieprawidłowego działania lub zaprzestania funkcjonowania Oprogramowania Aplikacyjnego związane z nieprawidłowym korzystaniem z Oprogramowania Aplikacyjnego;
 - c) korzystanie z Oprogramowania Aplikacyjnego przez osoby nieupoważnione;
 - d) dokonywanie modyfikacji Oprogramowania Aplikacyjnego przez osoby inne niż upoważnione przez Wykonawcę;
 - e) udostępnienie hasła lub jakichkolwiek innych informacji identyfikujących użytkownika lub administratora Zamawiającego względem Wykonawcy, włącznie z treścią wiadomości przekazywanych przez użytkownika lub przez niego odbieranych, osobom upoważnionym na podstawie właściwych przepisów prawa lub regulaminów Wykonawcy oraz umów z podmiotami trzecimi, które biorą udział w świadczeniu usług;
 - f) wadliwe działanie sieci telekomunikacyjnej;
 - g) nieprawidłowe działanie lub brak działania Oprogramowania Aplikacyjnego, spowodowane nieprawidłowym działaniem lub brakiem działania oprogramowania osób trzecich, komunikującego się z oprogramowaniem Wykonawcy;
 - h) nieprawidłowe działanie lub brak działania oprogramowania osób trzecich komunikującego się z oprogramowaniem Wykonawcy;
 - i) nieautoryzowaną ingerencję Zamawiającego lub osób trzecich w struktury baz danych Oprogramowania Aplikacyjnego;
 - j) siłę wyższą.
- 2) Odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy wynikająca z niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy ogranicza się do rzeczywistej straty Zamawiającego, bez utraconych korzyści, z jednoczesnym ograniczeniem do równowartości 100% wynagrodzenia otrzymanego przez Wykonawcę na podstawie niniejszej Umowy.
- 3) Strony oświadczają, że wszelka odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne na podstawie art. 55 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych jak i na podstawie jakiegokolwiek tytułu prawnego, ulega wyłączeniu.

| | | |
|---------------------------|--|-----------------------|
| Akceptacja Zamawiającego: | Osoba odpowiedzialna za umowę ze strony Wykonawcy: | Akceptacja Wykonawcy: |
| | | |

§ 7. Siła Wyższa

- 1) Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa. Przez Siłę Wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których nie mogły one przewidzieć ani zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy.
- 2) W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 14 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
- 3) Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 180 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę, bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych usług.
- 4) Okres występowania następstw Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji usług określonych w Umowie.

§ 8. Ochrona Danych Osobowych

- 1) Zamawiający oświadcza, że jest Administratorem Danych Osobowych w rozumieniu Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. jedn. z 2014 r. Dz. U. nr 0, poz. 1182 z późn. zm.) w szczególności danych powierzonych do przetwarzania na podstawie art. 27 ust. 2 pkt 7 wskazanej powyżej ustawy.
- 2) W celu prawidłowego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej Umowy i wyłącznie w zakresie niezbędnym dla wykonania przez Wykonawcę takich obowiązków, Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie wszelkich rodzajów danych osobowych przetwarzanych w systemie informatycznym Zamawiającego przy użyciu Oprogramowania Aplikacyjnego, w zakresie określonym szczegółowo w dokumentacji technicznej Oprogramowania Aplikacyjnego (umieszczonej w wersji elektronicznej na serwerze ftp:), jednak wyłącznie w celu ich opracowywania, utrwalania i przechowywania na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Wykonywanie przez Wykonawcę operacji przetwarzania danych w zakresie lub celu przekraczających zakres i cel opisane powyżej wymaga każdorazowej pisemnej zgody Zamawiającego.
- 3) Wykonawca oświadcza, iż zastosuje środki zabezpieczające, o których mowa w art. 36-39 ustawy o ochronie danych osobowych oraz w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych.

§ 9. Poufność

- 1) Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nie ujawniania, nie publikowania, nie przekazywania i nie udostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim, jakichkolwiek danych o przedsiębiorstwach, transakcjach i klientach Stron, jak również:
 - a) informacji i danych dotyczących podejmowanych przez jedną ze Stron czynności w toku realizacji niniejszej Umowy;
 - b) oferowanych cen, stosowanych marż, posiadanych upustów lub warunków handlowych;
 - c) informacji i danych stanowiących tajemnicę Stron w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity z 2003 r. Dz. U. 153, poz. 1503);
 - d) innych informacji prawnie chronionych;które to informacje uzyskają w trakcie lub w związku z realizacją niniejszej Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz, albo gdy przekazanie następuje na rzecz podwykonawcy, który będzie realizował

| | | |
|---------------------------|--|-----------------------|
| Akceptacja Zamawiającego: | Osoba odpowiedzialna za umowę ze strony Wykonawcy: | Akceptacja Wykonawcy: |
| | | |
| Strona 7 z 13 | | |

zobowiązania jednej ze Stron. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia Umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.

- 2) Każdej ze Stron wolno ujawnić informacje poufne z ograniczeniami wynikającymi z przepisów prawa, o których mowa w niniejszym paragrafie członkom swoich władz, podwykonawcom i pracownikom oraz członkom władz, podwykonawcom i pracownikom podmiotów powiązanych lub zależnych, kancelariom prawnym, firmom audytorskim, pracownikom organów nadzoru, itp. w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne do wypełnienia przez nią zobowiązań i obowiązków na podstawie Umowy, przy czym Strona przekazująca takie informacje wymienionym wyżej osobom będzie ponosić odpowiedzialność za przestrzeganie przez te osoby zasad poufności opisanych w niniejszym rozdziale.
- 3) Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia poufności udostępnionej dokumentacji technicznej Oprogramowania Aplikacyjnego, z wyłączeniem dokumentacji zewnętrznych interfejsów wymiany danych.
- 4) Strony Umowy mają prawo do wykorzystania informacji o fakcie zawarcia i realizacji Umowy oraz wskazania ogólnego przedmiotu i Stron Umowy, dla celów referencyjnych i marketingowych, w tym podania tych informacji do wiadomości publicznej, pod warunkiem nie ujawniania szczegółów handlowych oraz technicznych.

§ 10. Prawa autorskie

- 1) Wykonawca oświadcza, że posiada autorskie prawa majątkowe do Oprogramowania Aplikacyjnego, którego dotyczy niniejsza umowa oraz posiada prawo do czerpania wynagrodzenia za korzystanie z niego przez osoby trzecie.
- 2) Oprogramowanie Aplikacyjne, którego dotyczy niniejsza umowa jest chronione prawem autorskim wynikającym z przepisów Ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz. U. 2006 r. Nr 90 poz. 631). Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do respektowania tych praw niezależnie od powstałych okoliczności.
- 3) Zasady korzystania z Oprogramowania Aplikacyjnego reguluje odrębna umowa licencyjna.

§ 11. Zmiany Umowy

- 1) Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2) Strony dopuszczają możliwość dokonania zmian umowy w następującym zakresie i na następujących warunkach:
 - a) Zmian w umowie w przypadku opisanym w §4 ust. 6 tj. w przypadku nabycia przez Zamawiającego licencji na korzystanie z dodatkowych modułów Oprogramowania Aplikacyjnego, zmianie może ulec zakres modułów wskazanych w niniejszej Umowie oraz wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
 - b) Zmian w umowie w celu ustalenia odmiennych zasad rozliczenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w szczególności zmiany okresów rozliczeniowych,
 - c) zmian w umowie, które będą mogły być dokonane z powodu zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy.

§ 12. Postanowienia końcowe

- 1) Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie realizacji niniejszej Umowy osobom trzecim (podwykonawcom), w tym na powierzenie tym osobom przetwarzania danych osobowych przy odpowiednim zastosowaniu zasad określonych w §8 niniejszej Umowy, w zakresie w jakim niezbędne będzie udostępnienie i przetwarzanie takich danych dla wykonywania obowiązków wynikających z umowy podwykonawczej zawartej przez Wykonawcę z podwykonawcą, pod warunkiem, że podwykonawca stosuje środki zabezpieczające, określone w przepisach prawa dotyczące przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych. Zamawiający wyraża także zgodę na udostępnienie podwykonawcom informacji poufnych, wskazanych w §9 niniejszej Umowy, w zakresie w jakim będzie to niezbędne dla

| | | |
|---------------------------|--|-----------------------|
| Akceptacja Zamawiającego: | Osoba odpowiedzialna za umowę ze strony Wykonawcy: | Akceptacja Wykonawcy: |
| | | |

wykonywania obowiązków wynikających z umowy podwykonawczej zawartej przez Wykonawcę z podwykonawcą. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że za działania lub zaniechania osób trzecich, którym powierzono wykonanie umowy odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.

- 2) Zamawiający udziela Wykonawcy pełnomocnictwa do powierzenia w imieniu Zamawiającego, przetwarzania danych osobowych, o których mowa w §8 ust. 1 niniejszej Umowy, przy odpowiednim zastosowaniu zasad określonych w §8 ust.1, osobom trzecim, którym Wykonawca powierzy wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy.
- 3) Wszelkie wątpliwości i spory związane z ważnością, interpretacją lub wykonaniem Umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji lub wyjaśnień, w ramach uzgodnień obu Stron
- 4) W trakcie trwania Umowy Strony zobowiązują się do rozwiązywania wszelkich zaistniałych problemów i nieprzewidzianych sytuacji zgodnie z zasadami dobrej współpracy, przy uwzględnieniu interesów prawnych i ekonomicznych każdej ze Stron oraz mając na uwadze realizację celu Umowy.
- 5) W przypadku niemożności polubownego rozstrzygnięcia sporu w terminie 21 dni, Strony poddają spór pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na siedzibę Wykonawcy.
- 6) W sprawach uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego.
- 7) Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
- 8) Integralną część niniejszej Umowy stanowią załączniki nr od 1 do 4.

Zamawiający:

Wykonawca:

| | | |
|---------------------------|---|-----------------------|
| Akceptacja Zamawiającego: | Osoba odpowiedzialna za umowę ze strony Wykonawcy: | Akceptacja Wykonawcy: |
| | | |
| Strona 9 z 13 | | |

Załącznik nr 1 do Umowy

Kalkulacja Cenowa

Pkt. nr 1: Roczny Nadzór autorski pakietu InfoMedica:

| Lp | Moduł | Nazwa produktu | Wytwórca produktu | Cena netto za 1 użytkownika rocznie /w zł/ | Cena brutto za 1 użytkownika rocznie /w zł/ | Ilość licencji (nazwanych użytkowników) | Wartość netto /w zł/ | Podatek VAT | Wartość brutto /w zł/ |
|---------------|------------------------|-----------------|--------------------|--|---|---|----------------------|-------------|-----------------------|
| 1 | Finanse i księgowość | Nadzór autorski | Asseco Poland S.A. | | | 3 | | | |
| 2 | Rachunek Kosztów | Nadzór autorski | Asseco Poland S.A. | | | 1 | | | |
| 3 | Rejestr Sprzedaży | Nadzór autorski | Asseco Poland S.A. | | | 1 | | | |
| 4 | Rejestr Zakupów | Nadzór autorski | Asseco Poland S.A. | | | 1 | | | |
| 5 | Kadry | Nadzór autorski | Asseco Poland S.A. | | | 2 | | | |
| 6 | Płace | Nadzór autorski | Asseco Poland S.A. | | | 2 | | | |
| 7 | Gospodarka Materiałowa | Nadzór autorski | Asseco Poland S.A. | | | 1 | | | |
| 8 | Kasa | Nadzór autorski | Asseco Poland S.A. | | | 1 | | | |
| 9 | Grafik | Nadzór autorski | Asseco Poland S.A. | | | 1 | | | |
| SUMA : | | | | | | | | | |

| | | |
|---------------------------|--------------------------------|-----------------------|
| Akceptacja Zamawiającego: | Osoba odpowiedzialna za umowę: | Akceptacja Wykonawcy: |
| | | |
| Strona 10 z 13 | | |

Załącznik nr 2 do Umowy

| | |
|--|--|
| | Typ dokumentu: ZGŁOSZENIE BŁĘDU / MODYFIKACJI OPROGRAMOWANIA APLIKACYJNYGO |
|--|--|

Zgłoszenie przesłać na adres lub fax. nr

| | | |
|---|--|-----------|
| Nazwa Jednostki Zgłaszającej | | |
| Adres | Miasto | Ulica, nr |
| Umowa nr | | |
| Zgłaszający | Imię i nazwisko: Komórka organizacyjna: | |
| Kontakt | Telefon: e-mail: | |

| | |
|----------------------|--|
| Klasyfikacja: | <input type="checkbox"/> Błąd krytyczny <input type="checkbox"/> Błąd zwykły <input type="checkbox"/> Modyfikacja <input type="checkbox"/> Rozszerzenie |
|----------------------|--|

Wersja Systemu, wersja modułu, platforma bazodanowa, platforma systemowa:

Treść zgłoszenia:

| | | |
|---------------------------|---|-----------------------|
| Akceptacja Zamawiającego: | Osoba odpowiedzialna za umowę ze strony Wykonawcy: | Akceptacja Wykonawcy: |
| | | |

Załącznik nr 3 do Umowy

Informacje o Zamawiającym

Dane Klienta:

| Dane zarejestrowane: | | Dane poprawne (korekta) |
|-------------------------------------|--|-------------------------|
| Nazwa jednostki: | "OLMEDICA" w Olecku sp.z.o.o. | |
| Adres: | ul. Gołdapska 19-400 Olecko | |
| Główny adres e-mail Zamawiającego*: | olmedica@olmedica.pl | |
| Nr telefonu: | +48 87 520 22 95 +48 87 520 25 43 | |
| Nr faksu: | +48 87 520 25 43w319 | |
| NIP | 847-148-89-56 | |
| REGON | 519558690 | |
| Wpis do KRS prowadzonego przez: | Sąd Rejonowy w Olsztynie Wydział Gospodarczy | |
| KRS | 0000164875 | |
| Adres WWW: | www.olmedica.pl | |

Osoby upoważnione do reprezentowania Zamawiającego i/lub osoby upoważnione do internetowej rejestracji zgłoszeń :

| IMIONA | NAZWISKO | STANOWISKO | TELEFON | E_MAIL | REPREZ | UPR | UPR_K |
|---------------------|------------|------------|-----------|------------------------|--------|-----|-------|
| Krzysztof Daniel | Wiśniowski | informatyk | 603035390 | informatyk@olmedica.pl | NIE | TAK | TAK |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Legenda:

- e-mail - indywidualny adres pracownika,
 Reprez - osoba uprawniona do reprezentowania Państwa jednostki przy zawieraniu umów handlowych (wartości: TAK/NIE),
 UPR - osoba uprawniona do rejestrowania zgłoszeń w imieniu Państwa jednostki (wartości: TAK/NIE),
 UPR_K - osoba pełniąca rolę koordynatora** zgłoszeń w Państwa jednostce (wartości: TAK/NIE),

Uwaga!

- Bardzo prosimy o podanie indywidualnych adresów e-mail dla każdej osoby zaangażowanej w przysyłanie zgłoszeń.
- Zalecamy wskazanie maksymalnie kilku osób odpowiedzialnych za rejestrację zgłoszeń w ramach całej jednostki.
- Koordynatorami** zgłoszeń powinny być osoby będące merytorycznymi liderami w ramach obszarów, w których pracuje Oprogramowanie Aplikacyjne.

* Główny adres e-mail Klienta – adres, na który przesyłane są informacje dotyczące Oprogramowania Aplikacyjnego

** Rola koordynatora umożliwia przegląd oraz modyfikację zgłoszeń innych osób rejestrujących zgłoszenia w imieniu Państwa jednostki.

| | | |
|---------------------------|---|-----------------------|
| Akceptacja Zamawiającego: | Osoba odpowiedzialna za umowę ze strony Wykonawcy: | Akceptacja Wykonawcy: |
| | | |
| | | |

Załącznik nr 4 do Umowy

ZASADY UDZIELENIA ZDALNEGO DOSTĘPU DO ZASOBÓW

Niniejszy załącznik ustala zasady udzielenia Wykonawcy zdalnego dostępu do zasobów sieci teleinformatycznej Zamawiającego w celu umożliwienia Wykonawcy realizacji jego zobowiązań wynikających z umowy, w szczególności określonych w §2 ust.1.

§ 1. Udostępnienie

1. Zdalny Dostęp zostanie udostępniony Wykonawcy przez Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od dnia wejścia w życie niniejszej umowy.
2. Zdalny Dostęp udostępniony zostanie na cały czas trwania niniejszej umowy.
3. Lista osób Wykonawcy uprawnionych do Zdalnego Dostępu:

| Lp. | Imię i nazwisko | Nr telefonu | Adres e-mail |
|-----|-----------------|-------------|--------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| 8. | | | |
| 9. | | | |
| 10 | | | |

4. Bezpośredni dostęp do systemów Zamawiającego jest możliwy tylko i wyłącznie po udostępnieniu go przez administratora Zamawiającego i po przekazaniu wymaganych uprawnień i haseł.
5. W przypadku zgłoszenia błędu krytycznego Zamawiający zapewni sprawne działanie zdalnego dostępu.

§ 2. Zasady korzystania

1. Korzystając ze Zdalnego Dostępu Wykonawca:
 - a. będzie wykorzystywał Zdalny Dostęp wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy;
 - b. nie będzie pozyskiwał ani przetwarzał żadnych innych danych, za wyjątkiem danych niezbędnych do realizacji niniejszej umowy;
2. Zabrania się Wykonawcy przekazywania danych logowania (login lub hasło) innym osobom niż wymienione w § 1 pkt 3 niniejszego załącznika.
3. Zdalny dostęp udostępnia się tylko do przeglądu danych.

§ 3. Warunki Techniczne do uzyskania Zdalnego Dostępu

1. Wykonawca dostarczy listę komputerów (wraz z adresami IP), z których będzie realizował Zdalny Dostęp do sieci teleinformatycznej Zamawiającego.
2. Zamawiający zapewni jeden z czterech rodzajów połączeń:
 - a. VPN - zapewni bezpieczny sposób komunikacji z siecią poprzez udostępnienie bezpiecznego kanału VPN;
 - b. Udostępnienie terminala - zapewni bezpieczny sposób komunikacji z siecią poprzez udostępnienie bezpiecznego terminala;
 - c. Udostępnienie portu do bazy danych – zapewni bezpieczny sposób komunikacji z siecią poprzez udostępnienie IP i portu pozwalającego na komunikację z bazą danych;
 - d. Udostępnienie dostępu poprzez aplikację Team Viewer.
3. Zamawiający prześle każdej osobie z podanej listy użytkowników Wykonawcy, określonych w §1 pkt 3 niniejszego załącznika, zestaw odpowiadających im identyfikatorów użytkowników (login) wraz z ich hasłami dostępu oraz innymi parametrami niezbędnymi do zestawienia zdalnego połączenia. Użytkownicy po stronie Wykonawcy zobowiązują się do nie udostępniania tych identyfikatorów i haseł innym osobom oraz wykorzystywania dostępu wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.
4. Wszystkie dane dotyczące parametrów logowania zostaną przekazane na indywidualne konta e-mail. Tą samą drogą dostarczone zostanie również oprogramowanie Klienta VPN lub klienta terminalowego.

| | | |
|---------------------------|--------------------------------|-----------------------|
| Akceptacja Zamawiającego: | Osoba odpowiedzialna za umowę: | Akceptacja Wykonawcy: |
| | | |